

求人番号

受付年月日 令和8年6月8日

事業所番号



35070- 50369

受付安定所 徳山公共職業安定所

## 求人票 (高卒)



3507- 2909-8

※インターネットによる全国の高校への公開 可  
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

## 1 会社の情報

|      |                                                      |        |                                                                                            |             |              |               |
|------|------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|---------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ セイブセッケイ<br>株式会社 西部設計                        | 従業員数   | 企業全体<br>76人                                                                                | 就業場所<br>47人 | (うち女性)<br>6人 | (うちパート)<br>0人 |
| 所在地  | 〒745-0816<br>山口県周南市遠石3丁目9-8<br>J R山陽本線 櫛ヶ浜駅 から 徒歩15分 | 設立     | 昭和43年                                                                                      | 資本金         | 1,000万円      |               |
| 代表者名 | 代表取締役 静岡 隆浩                                          | 事業内容   | 化学プラント配管・建築・土木・電気計装の総合的な設計                                                                 |             |              |               |
| 法人番号 | 5250001008954                                        | ホームページ | http://www.seibusekkei.co.jp                                                               |             |              |               |
|      |                                                      | 会社の特長  | 昭和43年周南工業地域で創業し現在は全国に展開するプラント設備設計、土木、建築設計の総合設計として躍進しております。「感謝と創造」を会社の理念とし、お客様に信頼される企業を目指す。 |             |              |               |

## 2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |            |      |           |              |                                                           |          |          |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|------|-----------|--------------|-----------------------------------------------------------|----------|----------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 就業形態   | 派遣・請負ではない  | 職種   | 建築設計、土木設計 | 求人数          | 通勤<br>0人                                                  | 住込<br>0人 | 不問<br>1人 |
| 仕事の内容     | 取引先の仕様書を基に、化学・石油プラント工場におけるプラント設備等の構造設計及び建築物全般の意匠、構造設計を行っていただきます。設計業務ではAutoCADを使用します。諸先輩方の指導のもと、取引先との打合せや現場スケッチ等も行っております。力量に応じ、測量業務、既存建築物の耐震診断や補強設計、既存構築物の耐震性能評価等の業務を行っていただきます。※周南コンビナート地域の企業を主な取引先としています。※入社後は、社内研修・現場OJTにより設計に必要な知識やスキルが学べます。※変更の範囲：なし<br>【働き方改革関連認定企業（やまぐち健康経営企業制度）】 |        |            |      |           | 技能要求等（履修科目目） | あれば尚可<br>普通自動車免許（AT限定可）（入社後取得可）<br>履修科目不問（土木科、建築科卒業予定者歓迎） |          |          |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |            |      |           | マイカー通勤       | 可                                                         | 転勤の可能性   | あり       |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ<br>〒745-0816<br>山口県周南市遠石3丁目9-8<br>J R山陽本線 櫛ヶ浜駅 から 徒歩15分                                                                                                                                                                                                                      | 特記事項   | 従業員用の駐車場あり |      |           | 転勤範囲         | 会社の定める就業場所の範囲（岩国）                                         |          |          |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 試用期間   | あり         | 労働条件 | 同条件       | 6カ月          |                                                           |          |          |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙）   |      |           |              |                                                           |          |          |

## 3 労働条件等

|         |                                                                                                                          |                                                 |                                               |          |    |            |                                                       |      |                       |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|----|------------|-------------------------------------------------------|------|-----------------------|
| 福利厚生等   | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金<br>退職金共済 未加入<br>退職金制度 あり（勤続 3年以上）<br>定年制 あり（一律 65歳）<br>再雇用制度 なし<br>勤務延長 なし | 入居可能住宅                                          | 単身用 なし<br>世帯用 なし                              | 通学       | 不可 | 賃金締切日      | 毎月 20日                                                | その他  |                       |
|         |                                                                                                                          | 労働組合                                            | なし                                            |          |    | 賃金支払日      | 翌月 5日                                                 | その他  |                       |
|         |                                                                                                                          | 育児休業取得実績                                        | あり                                            | 介護休業取得実績 | なし | 賃金形態等      | 月給                                                    | その他  |                       |
|         |                                                                                                                          |                                                 |                                               |          |    | 看護休暇取得実績   | なし                                                    | 就業規則 | フルタイム あり<br>パートタイム あり |
| 賃金等（概算） | 基本給（a） 194,000円<br>固定残業代（c） なし 円<br>固定残業代に関する特記事項                                                                        | 月額（a+b+c） 196,000円<br>※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。 |                                               |          |    | 月平均労働日数    | 20.3日                                                 |      |                       |
|         |                                                                                                                          | 定額的に支払われる手当（b）                                  | 住宅 手当 2,000円<br>手当 円<br>手当 円<br>手当 円          |          |    | 特別に支払われる手当 |                                                       |      |                       |
| 通勤手当    | 一定額<br>月額 15,000円まで                                                                                                      | 賞与 あり                                           | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分       |          |    | 就業時間       | 変形労働時間制（1年単位）<br>(1) 8時00分 ~ 17時00分<br>(2) ~<br>(3) ~ |      |                       |
| 昇給      | 昇給あり（新卒者の前年度実績）<br>11,600円 又は %                                                                                          | 賞与 あり                                           | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 5.00ヶ月分       |          |    |            |                                                       |      |                       |
| 時間外     | 時間外 あり<br>月平均 23時間                                                                                                       | 36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                    | 建設工事等の客先工程遵守の為、1箇月100時間未満又、1ヶ年につき720時間まで延長できる |          |    | 受理・確認印     |                                                       |      |                       |
| 休日等     | 休日 日 祝 その他<br>入社時の有給休暇日数 0日<br>6ヶ月経過後の有給休暇日数 10日                                                                         | 週休二日制 その他<br>年間休日数 121日<br>休憩時間 90分             | 土曜日（年7回程度土曜勤務有）<br>日曜日、祝日、GW、盆休み、年末年始         |          |    |            |                                                       |      |                       |
|         |                                                                                                                          | その他の休日・週休二日制                                    |                                               |          |    |            |                                                       |      |                       |

学校への訪問・配布に関する注意事項 ハローワークより：学校への訪問・配布にあたっては、ハローワークの確認印を受けたものを使用してください。

求人番号

受付年月日 令和8年6月8日

事業所番号

受付安定所 徳山公共職業安定所

## 求人票（高卒）

3507- 2909-8

事業所名 株式会社 西部設計

## 4 選考・応募前職場見学 ※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(2/2)

|           |                             |              |             |                    |        |                               |      |                                  |
|-----------|-----------------------------|--------------|-------------|--------------------|--------|-------------------------------|------|----------------------------------|
| 受付期間      | ～                           | 9月5日<br>以降随時 | 選考日         | 9月16日<br>以降随時      | 複数応募   | 不可                            | 選考結果 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内             |
| 応募        | 新卒入社日                       | 4月1日         | 応募前<br>職場見学 | 可                  | 随時     |                               |      |                                  |
| 既卒の<br>応募 | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)      | 入社日          | (既卒者等の入社日)  | (赴任旅費)             | 面接     | 適性検査                          | その他  | 学科試験では、設計に<br>係る力学や製図も実施<br>します。 |
| 選考        | 高校中退者応募 不可                  |              |             |                    | 学科試験   | 一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他 |      |                                  |
| 選考場所      | 〒745-0816<br>山口県周南市遠石3丁目9-8 |              |             |                    | (選考旅費) | あり                            | なし   |                                  |
| 担当者       | 課係名<br>役職名                  | 総務部          | 氏名          | モリワキ ヤスフミ<br>森脇 康文 |        |                               |      |                                  |
|           | 電話番号                        | 0834-31-6200 | 内線          | [ ]                | FAX    | 0834-31-5677                  | Eメール | se.soumu@stes.jp                 |

## 5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                 |                       |                                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | 転勤の範囲：会社の定める就業場所の範囲（岩国）<br>日給月給制（欠勤がある場合控除する）<br>住宅手当は、自宅・賃貸に関わらず支給（最低2,000円）<br>通勤手当は、通勤方法や通勤距離に関わらず一律15,000円を支給します。<br>宿舎について、借り上げ社宅制度があります。<br>資格手当は、取得資格により300円～20,000円（対象資格のみ）<br>履歴書（手書き作成・パソコン作成どちらかでも可） | かかる<br>条件<br>特記<br>事項 | 時間単位年休制度（年5日の範囲内で1時間単位の年休が取得できる制度）<br>親睦会制度（積立した会費を基に、納涼会、忘年会、2年に一度の旅行（海外又は国内）など、従業員の親睦活動を行っております。 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 青少年雇用情報

## 1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和7年度         | 令和6年度 | 令和5年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 0人            | 2人    | 2人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0人            | 0人    | 1人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 0人            | 2人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 0人            | 0人    | 2人    | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 18.0年 | 44.3歳 | 年  | 歳  |

## 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                          |
|-----|-------------------------|------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり CAD勉強会（社内講座）                          |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 業務に資するとして会社が認める資格について、取得時の試験代、更新費用の支給 |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                                       |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 入社2～3年経過後、所属部署にてキャリア等に関する相談を実施        |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                       |

## 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |          |       |      |      |
|-----|------------------------------|---------|----------|-------|------|------|
|     |                              | 令和7年度   | 令和6年度    | 令和5年度 | 時間   | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 31.4時間  | 12.6日    |       | 時間   | 日    |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 0人    | 男性 0人 | 女性 人 | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 0人    | 男性 0人 | 女性 人 | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0% | 管理職 0.0% |       |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 742 土木建築サービス業

職業分類 008-01 080-04

就業場所住所 山口県周南市

雇用保険適用事業所番号

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



求人番号



35070- 50369

事業所番号



3507- 2909-8

受付年月日 令和8年6月8日

紹介期限日 令和9年6月30日

## 就業場所・選考場所の地図

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ セイブセツケイ<br>株式会社 西部設計 |
|------|-------------------------------|

|      |                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒745-0816<br>山口県周南市遠石3丁目9-8<br><br>J R山陽本線 楠ヶ浜駅 から 徒歩15分 |
|------|--------------------------------------------------------------------|

|     |                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 担当者 | 総務部<br>森脇 康文<br>電話番号 0834-31-6200 内線 ( )<br>FAX 0834-31-5677<br>Eメール se.soumu@stes.jp |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------|
| 選考場所 | 事業所所在地と同じ 〒745-0816<br>山口県周南市遠石3丁目9-8<br><br>J R山陽本線 楠ヶ浜駅 から 徒歩15分 |
|------|--------------------------------------------------------------------|

就業場所の地図



選考場所の地図



求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。加入保険、定年、有給休暇日数につきましては、雇用条件により適用されない場合があります。ハローワークの求人に応募するときは紹介状が必要です。ハローワーク職員が企業担当者に連絡をとり、詳しい条件を確認したうえで、面接日時の予約や応募書類の送付方法などをご案内します。