

求人番号

受付年月日 令和8年6月3日

事業所番号



35090- 21369

受付安定所 岩国公共職業安定所

## 求人票（高卒）



3509- 138-4

※インターネットによる全国の高校への公開 可

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

## 1 会社の情報

|      |                                                    |        |                               |                                                                                |                                   |         |
|------|----------------------------------------------------|--------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|
| 事業所名 | アサヒテック カブシキガイシャ                                    | 従業員数   | 企業全体                          | 就業場所                                                                           | (うち女性)                            | (うちパート) |
|      | 朝日鉄工 株式会社                                          |        | 153人                          | 53人                                                                            | 8人                                | 0人      |
| 所在地  | 〒740-0045<br>山口県岩国市長野1815-8<br>JR山陽本線 由宇駅 から 徒歩15分 | 設立     | 昭和23年                         | 資本金                                                                            | 6,700万円                           |         |
| 代表者名 | 代表取締役                                              | 鈴木 義治  | 事業内容                          | 鉄工業・鉄骨・チェーン及びベルトコンベヤ・貯蔵タンク工事、銅管・ステンレス・塩ビ・FRP各種配管工事、プラント設備工事並びに機械組立据付工事、機器点検など。 |                                   |         |
| 法人番号 | 6250001011115                                      | ホームページ | https://www.asahitekko.co.jp/ | 会社の特長                                                                          | プロジェクトの設計から施工・保全までの一括受注体制を行っています。 |         |

## 2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                                       |        |           |           |     |           |                              |      |             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-----------|-----|-----------|------------------------------|------|-------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                   | 就業形態   | 派遣・請負ではない | 職種        | 技能職 | 求人数       | 通勤                           | 住込   | 不問          |
|           |                                                                                                                                                                                                       |        |           |           |     | 8人        | 0人                           | 0人   | 0人          |
| 仕事の内容     | 弊社は主に製紙会社で使用されるプラント設備の製造・据付やその後のアフターサービスを行っております。<br>製缶：タンク・手すり・はしご・階段などを製作<br>配管：パイプや補強材の製作や取り付けなどを行う<br>仕上：機械のメンテナンスや修理、旋盤加工などを行う<br>溶接：取り付け・組み立て時に、部材と部材を合わせ溶接で接合する<br>【将来の業務内容の変更：総務等事業所の定める業務範囲】 |        |           |           |     | 技能等（履修科目） | 必須<br>普通自動車免許（AT限定可）（取得見込み可） |      |             |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                       |        |           |           |     | 契約更新の可能性  |                              |      |             |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ<br>〒740-0045<br>山口県岩国市長野1815-8<br>JR山陽本線 由宇駅 から 徒歩15分                                                                                                                                       | マイカー通勤 | 可         | 転勤の可能性    | あり  | 特記事項      | 駐車場有                         | 転勤範囲 | 岩国事務所、大竹事務所 |
|           |                                                                                                                                                                                                       | 試用期間   | あり        | 労働条件      | 同条件 | 6ヵ月       |                              |      |             |
|           |                                                                                                                                                                                                       | 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙）  | 屋外に喫煙所がある |     |           |                              |      |             |

## 3 労働条件等

|            |                                                                                                                                   |                                                  |                                                                                 |                             |                                                          |                                                     |        |      |                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------|------|-----------------------|
| 福利厚生等      | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金<br>退職金共済 加入<br>退職金制度 あり（勤続 3年以上）<br>定年制 あり（一律 65歳）<br>再雇用制度 あり（上限 70歳まで）<br>勤務延長 なし | 入居可能住宅                                           | 単身用 なし<br>世帯用 あり                                                                | 通学                          | 不可                                                       | 賃金締切日                                               | 毎月 20日 | その他  |                       |
|            |                                                                                                                                   | 労働組合                                             | あり                                                                              |                             |                                                          | 賃金支払日                                               | 当月 28日 | その他  |                       |
|            |                                                                                                                                   | 育児休業取得実績                                         | あり                                                                              | 介護休業取得実績                    | あり                                                       | 賃金形態等                                               | 月給     | その他  |                       |
|            |                                                                                                                                   |                                                  |                                                                                 |                             |                                                          | 看護休暇取得実績                                            | あり     | 就業規則 | フルタイム あり<br>パートタイム あり |
| 賃金等（現行・確定） | 基本給（a） 180,000 円<br>固定残業代（c）なし 円<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                 | 月額（a+b+c） 181,000 円<br>※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。 | 月平均労働日数 20.0 日                                                                  |                             | 定額的に支払われる手当（b）<br>保護具 手当 1,000 円<br>手当 円<br>手当 円<br>手当 円 |                                                     |        |      |                       |
|            | 通勤手当 一定額 月額 5,000 円まで<br>昇給 昇給あり（新卒者の前年度実績）<br>円 又は %                                                                             | 賞与 あり<br>賞与 あり                                   | (新規学卒者の前年度実績)<br>年 回 万円 ～ 万円 又は ヶ月分<br>(一般労働者の前年度実績)<br>年3回 万円 ～ 万円 又は 4.50 ヶ月分 |                             | 就業時間                                                     | 変形労働時間制（1年単位）<br>(1) 8時00分～16時30分<br>(2) ～<br>(3) ～ |        |      |                       |
| 時間外        | 時間外 あり<br>月平均 12 時間                                                                                                               | 36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                     | 通常の生産量を大幅に超える受注が集中し、納期が逼迫した時に<br>労使の協議を経て、6回を限度として1ヶ月9時間まで                      |                             | 受理・確認印                                                   | 41                                                  |        |      |                       |
| 休日等        | 休日 土日祝 その他<br>入社時の有給休暇日数 5 日<br>6ヶ月経過後の有給休暇日数 10 日                                                                                | 週休二日制 毎週<br>年間休日数 125 日<br>休憩時間 75 分             | その他 週休二日制                                                                       | 会社カレンダーによる<br>2027年度から週休2日制 |                                                          |                                                     |        |      |                       |

学校への訪問・配布に関する注意事項 ハローワークより：学校への訪問・配布にあたっては、ハローワークの確認印を受けたものを使用してください。



求人番号

受付年月日 令和8年6月3日

事業所番号

受付安定所 岩国公共職業安定所

## 求人票（高卒）

35090- 21369

3509- 138-4

事業所名 朝日鉄工 株式会社

## 4 選考・応募前職場見学 ※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(2/2)

|      |                |                                                    |               |                            |                                                                            |                      |
|------|----------------|----------------------------------------------------|---------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 受付期間 | ～ 9月5日<br>以降随時 | 選考日                                                | 9月16日<br>以降随時 | 複数応募<br>可<br>(令和8年10月1日以降) | 選考結果                                                                       | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 |
| 応募   | 新卒入社日          | 令和9年4月1日                                           | 応募前<br>職場見学   | 可                          | 随時                                                                         |                      |
| 募    | 既卒の応募          | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)<br>高校中退者応募 不可               | 入社日           | (既卒者等の入社日)<br>応募者の相談に応じる   | (赴任旅費)<br>あり                                                               | 選考<br>方法             |
| 選考   | 選考場所           | 〒740-0045<br>山口県岩国市長野1815-8<br>JR山陽本線 由宇駅 から 徒歩15分 | 氏名            | ジョウ マサアキ<br>城 正晃           | 面接 適性検査 その他<br>[ ]<br>学科試験 [一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他]<br>(選考旅費) あり・なし |                      |
| 担当者  | 課係名<br>役職名     | 取締役 総務部長                                           | 電話番号          | 0827-38-3366               | 内線 [ ]                                                                     | FAX 0827-38-3337     |
|      | Eメール           | jijin@asahitekko.co.jp                             |               |                            |                                                                            |                      |

## 5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ・応募前職場見学は事前要連絡 ・賃金形態としては日給月給<br>・新入社員研修後、本人の希望と適性を考慮し、配属（本社工場・<br>岩国事務所・大竹事務所）を決定<br>・出張所（日南・米子・江津・呉）及びその他の地域への短期出張<br>もあります。<br>・転勤の範囲：岩国事務所 日本製紙（株）岩国工場内<br>大竹事務所 日本製紙（株）大竹工場内<br>大竹市東栄1-16-1<br>【履歴書】手書き作成・パソコン作成どちらも可 | かかる<br>条件<br>特記<br>事項 | ・ユニフォーム（年2回）、安全靴（年1回）社給<br>・社宅あり（遠方からの入社の場合のみ）<br>・通勤手当：片道15km以下は一律5,000円、<br>超える場合は1km毎に400円加算<br>・赴任旅費：転居分の支給なし、交通費について応相談<br>・選考旅費：交通費のみ支給。※公共交通機関を利用の場合は、<br>最寄りの駅またはバス停までとし往復分を精算（領収書あれば<br>尚可）。その他の公共交通機関については要相談。<br>※自家用車による送迎の場合、電車を利用したものとし、自宅<br>近くの駅から最寄りの駅までの往復分を精算。 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 青少年雇用情報

1 募集・採用に  
関する情報

| 1 募集・採用に関する情報 |             | 企業全体の情報       |        |        | 技能職の情報 |        |        |        |
|---------------|-------------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|               |             | 令和7 年度        | 令和6 年度 | 令和5 年度 | 令和7 年度 | 令和6 年度 | 令和5 年度 |        |
| (1)           | 新卒等採用者数     | 0 人           | 1 人    | 1 人    | 0 人    | 1 人    | 1 人    |        |
|               | 新卒等離職者数     | 0 人           | 0 人    | 1 人    | 0 人    | 0 人    | 1 人    |        |
|               | 新卒等採用（うち男性） | 0 人           | 1 人    | 1 人    | 0 人    | 1 人    | 1 人    |        |
|               | 新卒等採用（うち女性） | 0 人           | 0 人    | 0 人    | 0 人    | 0 人    | 0 人    |        |
| (2)           | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 17.5 年 | 47.3 歳 |        | 16.8 年 | 46.7 歳 |

## 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| (1) 研修の有無及び<br>その内容             | あり 新入社員研修、入社3年間フォローアップ研修 |
| (2) 自己啓発支援の有無<br>及びその内容         | あり 業務上必要とする資格の取得費用は会社が負担 |
| (3) メンター制度の有無                   | あり                       |
| (4) キャリアコンサルティング<br>制度の有無及びその内容 | あり 職業能力開発協会によるセミナーに参加    |
| (5) 社内検定等の制度の有無<br>及びその内容       | あり 業務上必要な資格を取得していただきます   |

## 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 企業全体の情報                              |                  |             | 技能職の情報      |             |  |
|--------------------------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|--|
| (1) 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 12.0時間           | 13.0日       | 13.0時間      | 14.0日       |  |
| (2) 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数             | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 0人 男性 0人 |  |
|                                      | 出産者数             | 女性 0人 男性 2人 | 女性 0人 男性 1人 |             |  |
| (3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        | 役員 0.0% 管理職 0.0% |             |             |             |  |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 244 建設用・建築用金属製品製

職業分類 071-08 071-13

就業場所住所 山口県岩国市

雇用保険適用事業所番号

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。